

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки
Дошкольное образование

Квалификационная (степень) выпускника
Бакалавр

Чебоксары 2017

1 Цели практики

Целями практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- приобретение первичных профессиональных умений и навыков в будущей профессиональной деятельности.

2 Задачи практики

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- освоение обучающимися психолого-педагогических знаний в работе с детьми в детских оздоровительных лагерях;
- приобретение практических навыков, необходимых для работы в качестве вожатых, организаторов летнего отдыха детей и подростков;
- формирование профессиональной компетентности студентов в сфере летнего оздоровления, досуга и воспитания детей;
- формирование практических умений и навыков по планированию, организации разнообразной деятельности детей и подростков в условиях оздоровительного лагеря;
- развитие лидерских качеств, коммуникативных, организаторских, исследовательских умений у обучающихся.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является обязательным видом учебной деятельности, направленным на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций, входит в состав Блока 2. Практики ОПОП ВО.

Практика базируется на следующих дисциплинах ОПОП ВО: «Педагогика», «Психология», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Безопасность жизнедеятельности» и др.

Для успешного прохождения практики студентам необходимо:

знать:

- социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности детей;
- приемы психолого-педагогического сопровождения воспитательного процесса;
- специфику воспитательной работы в летнее время с детьми и подростками;
- особенности формирования временного детского коллектива в условиях летнего оздоровительно-образовательного учреждения;

уметь:

- организовывать коллективные творческие дела (КТД) воспитательного характера в условиях летнего оздоровительно-образовательного учреждения;

- разрешать конфликтные ситуации с учетом возрастных особенностей детей и подростков;
- взаимодействовать с участниками образовательного процесса в условиях лагеря;

владеть:

- методами оказания первой помощи в экстремальных ситуациях;
- формами и методами организационной и воспитательной работы с детьми в летнее время;
- здоровьесберегающими, спортивно-оздоровительными, досуговыми технологиями и технологией КТД;
- педагогическим тактом и педагогической культурой по отношению к воспитанникам и коллегам.

Прохождение данной практики необходимо обучающемуся для последующего прохождения производственной (педагогической) практики, выполнения выпускной квалификационной работы.

4 Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

5 Место и время проведения практики

Место проведения практики – детские оздоровительные лагеря и детские санатории Чувашии, пришкольные лагеря, летние лагеря с дневным пребыванием детей. Практика проводится в соответствии с договором между ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и базой практики.

Базы практик должны отвечать следующим основным требованиям:

- предоставление обучающимся условий, обеспечивающих прохождение практики в соответствии с программой практики;
- обеспечение безопасных условий прохождения практики, отвечающих санитарным правилам, требованиям охраны труда;
- наличие квалифицированных кадров для руководства практикой обучающихся.

Время проведения практики – 4 семестр.

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

общекультурные компетенции (ОК):

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учётом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);

в области профессиональной (педагогической) деятельности (ПК):

- способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);
- готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);

В результате прохождения практики студент должен:

знать:

- основы охраны жизни и здоровья детей;
- нормативно-правовые основы работы вожатого;
- педагогику временного детского коллектива;
- возрастные психологические и физиологические особенности детей разного возраста;
- логику развития смены, методику организации тематических дней и тематических смен;
- педагогические возможности игры;
- особенности организации самоуправления в лагере;

уметь:

- разрабатывать творческие воспитательные дела, игры и т.д.;
- организовывать жизнедеятельность детей в отряде, работу группы, собственную педагогическую деятельность;
- конструктивно взаимодействовать в группах детей разного возраста;

владеть:

- диагностическими навыками (диагностика индивидуальных особенностей личности, уровня развития коллектива и т.д.);
- проективными навыками (планирование коллективной и индивидуальной работы с детьми в отряде, определение конкретных целей и задач, планирование собственной педагогической деятельности).

7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
----------	-----------------------------	--	----------------------------

		и трудоемкость (в часах)	
1	2	3	4
1	Подготовительный этап	<p>1. Распределение студентов по базам практики, знакомство с программой практики, с задачами и содержанием практики</p> <p>2. Участие в установочной конференции по практике, получение задания на практику, прохождение инструктажа по технике безопасности (10 час.)</p>	Индивидуальный план прохождения практики, дневник практики
2	Производственный этап	<p>1. Знакомство с лагерем, его сотрудниками и их функциональными обязанностями, нормативно-правовой базой педагогической деятельности, планом работы лагеря.</p> <p>2. Планирование работы отряда на смену. Изучение особенностей детского коллектива, индивидуальных и возрастных особенностей детей.</p> <p>3. Организация текущей жизнедеятельности воспитанников отряда, познавательно-интеллектуальной, трудовой, художественно-творческой, игровой, спортивно-оздоровительной деятельности детей.</p> <p>4. Подготовка, организация и проведение зачетного творческого мероприятия (160 час.)</p>	Индивидуальный план прохождения практики, дневник практики, конспект зачетного творческого мероприятия
3	Заключительный этап	<p>1. Подготовка и оформление отчетной документации по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> – дневник практики; – индивидуальный план прохождения практики; – характеристика администрации 	Характеристика с места прохождения практики, дневник практики, отчет о практике,

		<p>базы практики о работе студента с дифференцированной оценкой в путевке студента-практиканта;</p> <ul style="list-style-type: none"> – отчет о практике с анализом проделанной работы на практике <p>2. Выступление на итоговой конференции по практике (10 час.)</p>	<p>выступление на итоговой конференции</p>
--	--	--	--

7.2 Содержание практики

Подготовительный этап

Перед началом практики руководитель практики проводит установочную конференцию. На установочной конференции студенты знакомятся с приказом о направлении на практику, задачами и содержанием практики, получают задание на практику. Руководитель практики разъясняет порядок выполнения заданий практики, требования к форме и содержанию отчетной документации, которые студенты должны представить в конце практики, проводит инструктаж по технике безопасности. До начала практики студенты должны подписьаться в журнале по проведению инструктажа по технике безопасности.

Студент составляет индивидуальный план прохождения практики, который должен быть согласован с руководителями практики вуза и базы практики. В дневнике практике фиксируются сроки прохождения практики, указывается руководитель практики вуза.

С первых же дней практики следует направлять студентов на приобретение первичных профессиональных знаний и умений, а также формирование интереса к педагогической деятельности, изучение опыта работы администрации детских оздоровительных лагерей, отдельных вожатых и воспитателей по организации жизнедеятельности детей.

Производственный этап

1. Пропедевтическая деятельность:

- знакомство с условиями жизнедеятельности базы практики, педагогическим коллективом лагеря;
- определение должностных полномочий и обязанностей в лагере;
- знакомство с функциональными обязанностями, нормативно-правовой базой педагогической деятельности, планом работы лагеря.

В дневнике практики зафиксировать общие сведения о лагере, указать руководителя практики от лагеря.

2. Целеполагание, планирование деятельности на смену и каждый день:

- участие в целевом проектировании и конструировании жизнедеятельности временного коллектива на смену в соответствии с план-сеткой работы лагеря;
- планирование деятельности детского коллектива на каждый день.
- моделирование ситуаций взаимодействия с детьми и подростками.

В индивидуальный план прохождения практики включить запланированные мероприятия, виды работ с отрядом.

Исследовательская деятельность (исследование детей и временного детского коллектива):

- исследование интересов, потребностей детей и подростков;
- выявление ценностных ориентаций детей и подростков;
- определение уровня сформированности временного детского коллектива;
- выявление лидеров-организаторов и определение их лидерских качеств и навыков;
- диагностика настроения личности и всего коллектива;
- изучение удовлетворенности детей и подростков жизнедеятельностью в лагере.

В дневнике практики следует отразить результаты изучения детей и коллектива, педагогические наблюдения.

3. Организационно-педагогическая и культурно-просветительская деятельность (организация различных видов деятельности и конструктивного общения в детском коллективе) через индивидуальные и массовые формы работы.

Основная деятельность студентов заключается в организации текущей жизнедеятельности воспитанников отряда, познавательно-интеллектуальной, трудовой, художественно-творческой, игровой, спортивно-оздоровительной деятельности детей:

- взаимодействие с коллегами и администрацией по решению актуальных задач в рамках реализации программы смены;
- организация игровой и развивающей деятельности детей;
- организация трудовой деятельности детей (приобщить детей к различным формам трудовой деятельности: дежурство в столовой, по лагерю, благоустройство территории и пр.);
- организация самообслуживания детей, режима и распорядка дня, санитарных норм;
- организация культурно-творческой деятельности детей (подготовка и проведение с детьми различных мероприятий, организация участия детей в общих мероприятиях лагеря);
- организация спортивно-оздоровительной деятельности детей.

Организация рефлексивно-аналитической деятельности с коллективом детей. Текущий и итоговый анализ собственной деятельности.

- организация рефлексивно-аналитической деятельности с коллективом детей;
- ежедневный анализ собственной деятельности и анализ деятельности за период смены.

В дневнике практики должны быть записи о проделанной работе, анализ собственной деятельности.

4. В период практики студент должен подготовить и провести зачетное творческое мероприятие. В дневнике практики должны быть записи о проведенном мероприятии. Вместе с отчетными документами представляется конспект зачетного творческого мероприятия.

Заключительный этап

Подводятся итоги практики и осуществляется оценка деятельности студента администрацией, прикрепленным преподавателем или сотрудником детского оздоровительного лагеря. Студенты оформляют отчетные документы по практике, включая отчет о практике. В отчете практике должны быть отражены все виды работы студента, проделанной на практике.

8 Формы отчетности по практике

По окончании практики в установленный срок студент должен представить руководителю практики следующие документы:

1. Отчет о практике (включая результаты индивидуального задания)
2. Дневник практики
3. Индивидуальный план прохождения практики
3. Характеристика на студента (передается после подведения итогов практики в личное дело студента).

В конце практики руководитель практики проводит со студентами итоговую конференцию, на которой студенты выступают с отчетом о пройденной практике и участвуют в обсуждении итогов практики.

По результатам практики студентам выставляется дифференцированный зачет (зачет с оценкой) в ведомость и в зачетную книжку.

9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный этап	ОК-6, ОПК-2, ПК-3, ПК-6	Индивидуальный план прохождения практики, дневник практики	1-ая неделя практики
2	Производственный этап	ОК-6, ОПК-2, ПК-3, ПК-6	Индивидуальный план прохождения практики, дневник практики, конспект зачетного творческого мероприятия	В течение практики
3	Заключительный этап	ОК-6, ОПК-2, ПК-3, ПК-6	Характеристика с места прохождения	В конце практики

			практики, дневник практики, отчет о практике, выступление на итоговой конференции	
--	--	--	---	--

9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
–способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – педагогику временного детского коллектива; – логику развития смены, методику организации тематических дней и тематических смен; – педагогические возможности игры; – особенности организации самоуправления в лагере; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать творческие воспитательные дела, игры и т.д.; – организовывать жизнедеятельность детей в отряде, работу группы, собственную педагогическую деятельность; <p>конструктивно взаимодействовать в группах детей разного возраста;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проективными навыками 	Подготовительный этап, производственный этап, заключительный этап	<p>Организация текущей жизнедеятельности и воспитанников отряда, познавательно-интеллектуальной, трудовой, художественно-творческой, игровой, спортивно-оздоровительной деятельности детей.</p>	Дневник практики, отчет о практике, конспект зачетного творческого мероприятия, характеристика места прохождения практики

	(планирование коллективной и индивидуальной работы с детьми в отряде, определение конкретных целей и задач, планирование собственной педагогической деятельности)			
–способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учётом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы развития детей; – педагогику временного детского коллектива; – возрастные психологические и физиологические особенности детей разного возраста; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать творческие воспитательные дела, игры с учетом режима дня; – организовывать жизнедеятельность детей в отряде, работу группы, собственную педагогическую деятельность; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – диагностическими навыками (диагностика 	Подготовительный этап, производственный этап, заключительный этап	Организация текущей жизнедеятельности и воспитанников отряда, познавательно-интеллектуальной, трудовой, художественно-творческой, игровой, спортивно-оздоровительной деятельности детей.	Дневник практики, отчет о практике, конспект зачетного творческого мероприятия, характеристика места прохождения практики

	индивидуальных особенностей личности, уровня развития коллектива и т.д.);			
способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – педагогику временного детского коллектива; – логику развития смены, методику организации тематических дней и тематических смен; – педагогические возможности игры; – особенности организации самоуправления в лагере; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать творческие воспитательные дела, игры и т.д.; – организовывать жизнедеятельность детей в отряде, работу группы, собственную педагогическую деятельность; <p>конструктивно взаимодействовать в группах детей разного возраста;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проективными навыками 	<p>Подготовительный этап, производственный этап, заключительный этап</p>	<p>Организация текущей жизнедеятельности и воспитанников отряда, познавательно-интеллектуальной, трудовой, художественно-творческой, игровой, спортивно-оздоровительной деятельности детей.</p>	<p>Дневник практики, отчет о практике, конспект зачетного творческого мероприятия, характеристика места прохождения практики</p>

	(планирование коллективной и индивидуальной работы с детьми в отряде, определение конкретных целей и задач, планирование собственной педагогической деятельности)			
готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы охраны жизни и здоровья детей; – нормативно-правовые основы работы вожатого; – педагогику временного детского коллектива; – возрастные психологические и физиологические особенности детей разного возраста; – особенности организации самоуправления в лагере; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – конструктивно взаимодействовать в группах детей разного возраста; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – диагностическими навыками (диагностика индивидуальных особенностей личности, 	<p>Подготовительный этап, производственный этап, заключительный этап</p>	<p>Знакомство с лагерем, его сотрудниками и их функциональными обязанностями, нормативно-правовой базой педагогической деятельности, планом работы лагеря.</p> <p>Планирование работы отряда на смену. Изучение особенностей детского коллектива, индивидуальных и возрастных особенностей детей.</p>	<p>Дневник практики, отчет о практике, конспект зачетного творческого мероприятия, характеристика места прохождения практики</p>

	уровня развития коллектива и т.д.);			
--	--	--	--	--

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

Правило начисления баллов за практику

Содержание работ	Правило начисления баллов	Максимальный балл по виду работ
Участие в установочной конференции, прохождение инструктажей	10 баллов – студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж; 8 баллов – студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не вовремя 0 баллов – студент не присутствовал на конференции по неуважительной причине; инструктаж не прошел	10 баллов
Составление и согласование индивидуального прохождения практики	20 баллов – индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителями практики университета и базы практики. 10 баллов – индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не	20 баллов

	<p>согласован с руководителями практики университета и базы практики.</p> <p>8 баллов – индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, не согласован с руководителями практики университета и базы практики.</p> <p>0 баллов – индивидуальный план прохождения практики не составлен.</p>	
Ежедневное ведение дневника практики с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики	<p>20 баллов – дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>16 баллов – дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>10 баллов – дневник оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>4 балла – дневник оформлен не грамотно, без соблюдения требований и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p>	20 баллов
Выполнение заданий практики	<p>20 баллов – программа практики выполнена полностью, работа студента оценена сотрудниками лагеря на «отлично».</p> <p>12 баллов – программа практики выполнена не полностью (80%), работа студента оценена сотрудниками лагеря на «хорошо».</p> <p>8 баллов – программа практики выполнена только на 75%, работа студента оценена сотрудниками лагеря на «удовлетворительно».</p> <p>2 балла – программа практики</p>	20 баллов

	выполнена только на 70%, работа студента оценена сотрудниками лагеря на «неудовлетворительно».	
Составление отчета о практике	<p>20 баллов – отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>16 баллов – отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>10 баллов – отчет оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>4 балла – отчет оформлен неграмотно, без соблюдения требований и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p>	20 баллов
Участие в итоговой конференции	<p>10 баллов – студент выступает с докладом, участвует в обсуждении итогов практики.</p> <p>6 баллов – студент выступает с докладом, не участвует в обсуждении итогов практики.</p> <p>0 баллов – студент не выступил на конференции.</p>	10 баллов
Итого:		100 баллов

Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 4-балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; OfficeStandard 2010 Russian; KasperskyEndpointSecurity для бизнеса.

Браузер: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Yandex.

а) основная литература:

1. Асанова, И. М. Организация культурно-досуговой деятельности : учеб для студентов вузов, обучающихся по направлениям "Туризм" и "Гостинич. дело" / И. М. Асанова, С. О. Дерябина, В. В. Игнатьева. – Москва : Академия, 2012. – 192 с. – (Высшее профессиональное образование. Туризм. Бакалавриат).

б) дополнительная литература:

1. Арсенина, Е. Н. Возьми с собою в лагерь... : (игры, викторины, конкурсы, инсценировки, развлечат. мероприятия) : орг. досуговых мероприятий, сценарии, материалы для бесед / Е. Н. Арсенина. – Волгоград : Учитель, 2007. – 183 с. : ил. – (В помощь воспитателям и вожатым).

2. Педагогика летнего отдыха : учеб.-метод. пособие / Чуваш. гос. пед. ун-т ; сост. Т. В. Осокина, Н. Г. Гаврилова. – Чебоксары : ЧГПУ, 2013. – 56 с.

3. Титов, С. В. Здравствуй, лето : мероприятия в детском загородном лагере / С. В. Титов. – Волгоград : Учитель, 2008. – 131 с. – (Серия "Летний отдых").

в) Интернет-ресурсы:

1. Сайт Министерства образования и науки Российской Федерации:
<http://минобрнауки.рф>

2. Электронная библиотека РГБ: <http://elibrary.rsl.ru/>

3. Научная библиотека «ЧГПУ им. И. Я. Яковleva»: <http://biblio.chgpu.edu.ru/>

11 Информационные технологии, используемые на практике

В ходе практики используются следующие информационные технологии: технологии работы с текстом, графикой, табличными данными и др.; технологии поиска информации в сети Интернет (базы данных электронных библиотек и др.); использование ресурсов поисковых систем, электронной почты, рассылок, группы новостей, чатов и др.; консультирование в режиме он-лайн; подготовка медиапрезентаций и др.

Для подготовки и осуществления научного исследования, подготовки и презентации отчета обучающиеся могут использовать широкий арсенал программных продуктов MS Office и другое специальное программное обеспечение. Используются:

– браузер: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Yandex;
– базовый набор программ: Microsoft Windows 7. Professional (Договор № 2 от 15.01.2014 с ООО «Техноком»); Microsoft Office стандартный 2010 (Договор от 08.12.2010 с АО «Софт Лайн Трейд»); Подписка DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal Договор Tr127981 с АО Софт Лайн Трейд, г. Москва с 03.12. 2014 г. по 02.12.2017 г.; Office Standard 2010, Russian Договор от 08.11.2010 с АО «Софт Лайн Трейд»; Office Standard 2010, Office Standard 2013 Russian Государственный контракт № 031510003914000003 от 23.05.14 Центр Информационных систем; KasperskyEndpointSecurity для бизнеса Договор №164 от 25.05.2016г. с ООО «Датум», г. Чебоксары (на 2 года).

12 Материально-техническая база практики

Производственное оборудование для обеспечения образования детей раннего и дошкольного возраста МБДОУ Детский сад № 9, 11, 41, 76, 112, 156, 134, 178, 182, 200, 201 г. Чебоксары; № 10, 27, 40, 47 г. Новочебоксарск.

Предметно-развивающая среда групповых комнат для детей раннего и дошкольного возраста соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Методический кабинет, оснащенный в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования: персональный компьютер, документация по организации педагогического процесса в дошкольной образовательной организации, нормативные документы по дошкольному образованию и др.

Для полноценного прохождения практики имеются рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, специальное оборудование для аудиовизуальной демонстрации и тиражирования необходимых материалов, программное обеспечение для обработки данных, подготовки отчета и презентации результатов педагогической деятельности. Имеются: компьютерный класс, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура, в том числе: компьютер «Duron» 800, лазерный принтер HPLJ 1200, сканер hpscanjet 3500 с, телевизор «Samsung», видеомагнитофон «Samsung», магнитофон, интерактивная доска, доступ к сети Интернет, наглядно-методические пособия, дидактические материалы, отраслевой отдел научной библиотеки с электронным читальным залом.

Имеются:

– учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (аудиторная доска, учебная мебель (столы ученические, стулья ученические) на 80 и 48 посадочных мест соответственно, проектор (2 шт.), интерактивная доска (2 шт.), компьютер (2 шт.), колонки);

– учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудиторная доска, учебная мебель (столы ученические, стулья ученические) на 48 посадочных мест, проектор (1 шт.), интерактивная доска (1 шт.), компьютер (1 шт.), колонки);

– помещения для самостоятельной работы обучающихся (аудиторная доска, учебная мебель (столы ученические, стулья ученические) на 12 посадочных мест, компьютерная мебель; 13 компьютеров с выходом в Интернет, клавиатура (13 штук), мышь (13 штук); электронный читальный зал (компьютерная мебель на 13 посадочных мест; сканер, принтер, 13 компьютеров с выходом в Интернет, клавиатура (13 штук), мышь (13 штук).