

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева»



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
Д.Е. Иванов  
«12» 03 2014 г.

### **ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Производственная (психолого-педагогическая) практика  
(Наименование практики)

Направление подготовки  
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки  
Психология и педагогика дошкольного образования

Квалификация (степень) выпускника  
**Магистр**

Форма обучения  
**заочная**

Чебоксары 2015

## **1 Цели практики**

Целями производственной (психолого-педагогической) практики являются: формирование профессиональных компетенций обучающихся в области психолого-педагогической работы с детьми, приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

## **2 Задачи практики**

- формирование умения проектировать и моделировать содержание психолого-педагогической деятельности по изучению психологических особенностей развития детей и психолого-педагогическому сопровождению участников образовательного процесса;

- формирование умений создавать условия для осуществления психолого-педагогического сопровождения воспитания, обучения и развития ребенка на основе использования современных технологий образования;

- формирование умений осуществлять основные виды деятельности педагога-психолога: психодиагностика, психокоррекция, психопросвещение, психопрофилактика, психоконсультирование.

## **3 Место практики в структуре ОПОП ВО**

Производственная (психолого-педагогическая) практика является неотъемлемой составной частью основной образовательной программы профессиональной подготовки магистров, специализирующихся в области психологии и педагогики дошкольного образования.

Данная практика базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при освоении дисциплин: «Основы общей (генетической) психологии. Теории развития», «История и философия психологии», «Культурно-исторический и деятельностный подход в психологии и образовании», «Социальная психология образования», «Формирование психологически комфортной и безопасной образовательной среды», «Динамическая оценка психического развития дошкольников (практикум)», «Психолого-педагогическая деятельность по сопровождению развития дошкольников» .

Для успешного прохождения производственной (психолого-педагогической) практики обучающийся должен:

Знать:

- основы детской психологии;
- основные направления работы педагога-психолога;
- основы организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса.

Уметь:

- планировать деятельность в соответствии с поставленными задачами;
- составлять программу психолого-педагогического изучения особенностей развития ребенка;
- отбирать содержание материала для проведения различных видов деятельности педагога-психолога;
- анализировать собственную деятельность.

Владеть:

- навыками составления программы работы;
- практическими способами поиска научной и профессиональной информации с использованием современных компьютерных средств, сетевых технологий, баз данных и знаний;
- навыками организации межличностных контактов, общения совместной деятельности детей и взрослых.

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для изучения следующих дисциплин: «Организация профессиональной деятельности психолого-педагогического направления», «Психологическое консультирование по проблемам возрастного развития», «Психокоррекционная работа с детьми дошкольного возраста», «Основы семейного консультирования», «Проектирование процесса подготовки ребенка к школе».

#### **4 Вид, тип, способ и форма проведения практики**

Вид практики – производственная практика. Тип практики – психолого-педагогическая. Способ проведения практики – стационарная практика. Форма проведения практики – непрерывная.

#### **5 Место и время проведения практики**

Производственная (психолого-педагогическая) практика проводится на базе дошкольных образовательных организаций, с которыми заключены договора о сотрудничестве.

Время проведения практики – 12 семестр. Длительность практики составляет 6 недель.

#### **6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- владеет практическими способами поиска научной и профессиональной информации с использованием современных компьютерных средств, сетевых технологий, баз данных и знаний (ОК-3);
- способен разрешать конфликтные ситуации и оказывать поддержку в проблемных и кризисных ситуациях людям с учетом этнокультурной специфики (ОК-6);
- способен использовать инновационные технологии в практической деятельности (ОК-8);
- способен проявлять инициативу и принимать ответственные решения в проблемных ситуациях, в том числе в ситуациях риска (ОК-9);
- способен строить свою деятельность в соответствии с нравственными, этическими и правовыми нормами (ОК-10);

- способен выделять существенные связи и отношения, проводить сравнительный анализ данных (ОК-11);
- использует научно-обоснованные методы и технологии в психолого-педагогической деятельности, владеет современными технологиями организации сбора, обработки данных и их интерпретации (ОПК-2);
- способен анализировать и прогнозировать риски образовательной среды, планировать комплексные мероприятия по их предупреждению и преодолению (ОПК-7);
- готов применять активные методы обучения в психолого-педагогической деятельности (ОПК-9);
- способен проводить диагностику психического развития детей и подростков (ПКПП-1);
- способен проектировать профилактические и коррекционно-развивающие программы (ПКПП-2);
- способен проектировать стратегию индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с детьми на основе результатов диагностики (ПКПП-3);
- способен разрабатывать рекомендации субъектам образования по вопросам развития и обучения ребенка (ПКПП-6);
- способен консультировать педагогов, администрацию, воспитанников/обучающихся по вопросам оптимизации учебного процесса (ПКПП-9).

### Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

#### 7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	2	3	4
1	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции по практике  Прохождение инструктажа по технике безопасности	Отметка о посещении установочной конференции, дневник практики Подпись в журнале по технике

		<p>Знакомство с образовательным учреждением, правилами внутреннего трудового распорядка. Прикрепление к педагогу-психологу. Составление индивидуального плана прохождения практики</p>	<p>безопасности</p> <p>Дневник практики</p> <p>Индивидуальный план прохождения практики</p>
2	Производственный этап	<p>Составление диагностической программы</p> <p>Подготовка к самостоятельному проведению диагностики развития детей (подбор или изготовление необходимого материала, составление бланков протоколов и пр.) Самостоятельное проведение обследования детей группы, первичная обработка, анализ и обобщение полученных данных. Составление программы коррекционной (развивающей или формирующей) работы, реализация её элементов.</p> <p>Проведение 2 открытых занятий с детьми.</p> <p>Подбор материала для проведения</p>	<p>Дневник практики, программа диагностического обследования, аналитический отчет, программа коррекционной (развивающей или формирующей) работы, конспекты 2 занятий, информационный буклет</p>

		психологического просвещения, оформление информационного буклета для родителей Осуществление всех видов работ совместно с педагогом-психологом.	
3	Заключительный этап	Составление отчета о практике (3 часа) Представление на кафедру комплекта отчетной документации по практике (1 час) Участие в итоговой конференции (2 часа)	Проверка комплекта отчетной документации по практике  Выступление на итоговой конференции по практике Дифференцированный зачет

## 7.2 Содержание практики

### *Подготовительный этап*

1. Знакомство с образовательной организацией: зданием, участком, режимом работы, оборудование, комплектацией, административно-хозяйственным персоналом.
2. Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей, знакомство с правилами внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности.
3. Знакомство с педагогом-психологом, воспитателями и детьми группы.
5. Знакомство с организацией условий жизни детей возрастной группы. Изучение индивидуальных особенностей детей.
6. Ознакомление с кабинетом педагога-психолога, направлениями его работы.
7. Изучение и анализ нормативной документации педагога-психолога: планов, журналов, др.
8. Наблюдение за профессиональной деятельностью педагога-психолога образовательного учреждения.

### *Производственный этап (основной)*

1. Изучение основных направлений психодиагностической работы педагога-психолога образовательного учреждения.
2. Определение подходов к конструированию программы диагностического обследования;
3. Подбор диагностического инструментария для проведения диагностического

исследования (в соответствии с темой исследования).

4. Осуществление психодиагностического обследования по теме исследования, обработка полученных данных, составление аналитического отчета по его результатам.

5. Изучение особенностей организации психологического просвещения, психологического консультирования и психологической коррекции.

6. Составление программы коррекционной (развивающей или формирующей) работы (по теме исследования) и реализация её элементов.

7. Проведение 2 открытых занятий.

8. Проведение психологического просвещения.

9. Составление информационных буклетов/ листов с рекомендациями для родителей и педагогов (по теме исследования либо в соответствии с планом педагога-психолога)

#### *Заключительный этап*

1. Оформление отчетной документации, предоставление её на кафедру

2. Выступление на итоговой конференции по практике.

### **7 Формы отчетности по практике**

По итогам практики не позднее трех дней после окончания практики студенты представляют на кафедру комплект отчетной документации, включающий:

1) индивидуальный план прохождения практики;

2) дневник практики;

3) программа диагностического исследования с обоснованием;

4) аналитический отчет по результатам обследования;

5) программа коррекционной (развивающей или формирующей) работы;

6) информационный лист или буклет по психологическому просвещению родителей и педагогов;

7) конспекты двух проведенных открытых занятия (по коррекционной, развивающей или формирующей работе);

8) отчет по практике.

После проверки комплектов отчетной документации не позднее двух недель после окончания практики проводится итоговая конференция по педагогической практике, где заслушивают выступления студентов.

Форма аттестации по итогам практики – дифференцированный зачет.

**8 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике: нет**

**9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике**

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля**	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный этап	ОПК-3*	1. Отметка о посещении установочной конференции	До начала практики  Первая неделя практики
		ОК-9	2. Подпись в журнале по технике безопасности	
		ОК- 9, 10, 11	3. Дневник практики	
		ОК-3, 8, 10	4. Индивидуальный план прохождения практики	
2	Производственный этап	ОК-3, 8, 9, 10, 11, ОПК- 2, 7, ПКПП- 2,3,6	1. Дневник практики	В течение практики
		ОК-3, 11 ОПК-2, ПКПП-1	2. Программа диагностического обследования	
		ОК-11, ПКПП-1	3. Аналитический отчет по результатам диагностики	
		ОК-6, 8, 9, 10, 11; ОПК- 9; ПКПП-1, 2,3, 6, 9	4. Посещение мероприятия, проводимых педагогом-психологом	
		ОК-3, 10, 11; ОПК-7, 9; ПКПП-2, 3, 6, 9	5. Составление программы коррекционно-развивающей работы	
		ОК-3, 9 , ОПК-7 ПКПП-6	6. Информационный буклет для родителей	



		ОК-6, 8, 9, 10 ОПК-9, ПКПП-2,3	7. Проведение 2 открытых занятий (в соответствии с программой коррекционно- развивающей работы)	
3	Заключительный этап	ОК-10, 11	1. Проверка комплекта отчетной документации по практике	После окончания практики  Не позднее двух недель после окончания практики
		ОК-10, 11	2. Выступление на итоговой конференции по практике	
			3. Дифференцированны й зачет	

\* Наименование раздела и код компетенции берется из п. 6 программы практики.

\*\* Формы контроля:

- участие в работе установочной конференции по практике,
- прохождение инструктажа по технике безопасности,
- дневник практиканта,
- отчет о практике и др.

## 9.2 Оценочные средства по практике

Подготовительный этап

**Критерии оценивания участия в установочной конференции по практике (до 5 баллов)**

Студент должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности.

«5 баллов» ставится, если студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж по технике безопасности.

«0 баллов» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

**Критерии оценивания индивидуального плана прохождения практики (до 5 баллов)**

Студент должен в течение первой недели практики составить индивидуальный план прохождения практики, согласовать с педагогом-психологом, утвердить его у руководителя учреждения.

«5 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем практики от организации.

«4 балла» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не согласован с руководителем по практике от организации.

**«3 балла»** ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, согласован с руководителем практики от организации.

**«2 балла»** ставится, если индивидуальный план прохождения практики не составлен.

Производственный этап

### **Критерии оценивания дневника практики (до 10 баллов)**

Студент должен ежедневно вести дневник практики, в котором фиксировать результаты наблюдений, анализ работы в период практики, как своей, так и своих сокурсников.

**«10 баллов»** ставится, если дневник практики ведется ежедневно, содержит подробное описание содержания и анализ выполняемых и наблюдаемых видов деятельности.

**«8 баллов»** ставится, если дневник ведется ежедневно, некоторые пункты содержат лишь описание выполняемых видов деятельности, анализ поверхностный.

**«5 баллов»** ставится, если дневник заполняется ежедневно, описание содержания выполняемых видов деятельности дается кратко, анализ дается лишь по некоторым пунктам

**«3 балла»** ставится, если дневник ведется формально, анализ практически отсутствует.

### **Критерии оценивания программы диагностического обследования (до 5 баллов)**

**«5 баллов»** ставится, если программа составлена правильно (содержит обоснование подобранных методик, их подробное описание с указанием автора, цели, возрастного диапазона применения, процедуры обследования, особенностей обработки результатов), соответствует поставленным целям и задачам.

**«4 баллов»** ставится, если программа соответствует поставленным целям и задачам, составлена правильно, однако отсутствуют некоторые пункты в описании методик.

**«3 баллов»** ставится, если программа в целом соответствует поставленным целям и задачам, составлена правильно, однако отсутствует обоснование, имеются ошибки в описании методик

**«2 балла»** ставится, если имеется много ошибок в подборе и описании методик диагностики, обоснование программы отсутствует.

### **Критерии оценивания аналитического отчета по результатам диагностики (до 5 баллов)**

**«5 баллов»** ставится, если аналитический отчет содержит описание цели диагностики, количества и возраста обследованных детей, фактические данные проанализированы, обобщены, представлены в виде диаграмм или таблиц, имеется количественный и качественный анализ результатов, выводы.

**«4 баллов»** ставится, если аналитический отчет содержит описание цели диагностики, количества и возраста обследованных детей, фактические данные проанализированы, обобщены, представлены в виде диаграмм или таблиц, имеется анализ результатов, выводы, однако имеются некоторые недочеты в качественном анализе и выводах.

**«3 баллов»** ставится, если аналитический отчет содержит описание цели диагностики, контингента обследованных детей, фактические данные обобщены, представлены в виде цифровых данных, анализ и выводы слабые, содержат ошибки.

**«2 балла»** ставится, если имеется много существенных недочетов в предоставлении фактических данных, их анализе, выводы отсутствуют.

### **Критерии оценивания программы коррекционной (развивающей или формирующей) работы (до 10 баллов)**

**«10 баллов»** ставится, если содержание и структура программы полностью соответствуют предъявляемым требованиям.

**«8 баллов»** ставится, если содержание программы в целом соответствует требованиям, однако имеются незначительные ошибки, недочеты.

**«5 баллов»** ставится, если программа в целом соответствует требованиям, однако имеются существенные недочеты в оформлении, структуре и содержании.

**«3 балла»** ставится, если программа содержит множество существенных ошибок: нет обоснования, описания особенностей организации работы, отсутствуют некоторые структурные элементы программы, ошибки в оформлении.

### **Критерии оценивания информационного буклета (до 5 баллов)**

**«5 баллов»**, если студент правильно подобрал тему буклета, кратко отразил все основные содержательные стороны вопроса; предложенная в буклете информация может быть полезна и доступна пониманию родителей; буклет эстетично привлекательно оформлен, имеет все структурные компоненты (название, содержание, иллюстрации, выводы);

**«4 баллов»** ставится, если 1-3 пункты, обозначенные выше, полностью выполнены, однако не соблюдены все требования к оформлению, либо есть недочеты по пунктам 1-3 при соблюдении требований по пунктам 4-5.

**«3 балла»** - содержание раскрыто не полностью, есть недочеты в оформлении, содержание буклета малоинформативное.

**«2 балла»** ставится, если имеется много существенных недочетов в оформлении, содержании, в выборе темы.

Заключительный этап

*Структура написания отчета*

1. Место прохождения практики, сроки.
2. Цель и задачи практики.
3. Краткая характеристика проведенных мероприятий в течение практики:

что удалось выполнить, в каком объеме, имеющиеся трудности, ваши сильные стороны, пр. Обязательно указать какие мероприятия были проведены совместно со специалистом учреждения, какие самостоятельно; обозначить вид работы (психодиагностика, психоконсультирование и др.), название, цель; при анализе диагностической деятельности указать общее количество обследованных вами детей.

4. Оценка роли практики в профессиональном росте студента.

5. Предложения по улучшению содержания и организации производственной практики.

### **Критерии оценивания качества представленного отчета о практике (до 10 баллов)**

**«10 балла»** ставится, если отчет предоставлен своевременно, содержит всю необходимую информацию, имеется анализ выполненных видов работ.

**«8 балла»** ставится, если отчет предоставлен своевременно, содержит всю необходимую информацию, имеются некоторые недочеты в оформлении и содержании либо отчет сдан с опозданием.

**«5 балла»** ставится, если предоставлен своевременно, содержит всю необходимую информацию, имеются существенные недочеты в оформлении и содержании.

**«3 балла»** ставится, если в отчете допущено множество ошибок, анализ слабый или практически отсутствует, сдан со значительной задержкой во времени.

Аттестация по результатам практики проводится в процессе ее прохождения и отчета по ней. В соответствии с Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов итоги практики оцениваются по 100-балльной шкале.

### **Соответствие между 100-балльной шкалой и стандартной 5-балльной шкалой**

100-балльная шкала	5-балльная шкала	Критерии
90-100 баллов	«5»	Все виды работы выполнены, отчетная документация сдана в срок, полностью соответствует программе практики
76-89 баллов	«4»	Все виды работы выполнены, отчетная документация сдана в срок, имеются незначительные недочеты в оформлении, содержании
60-75 баллов	«3»	Все виды работы выполнены, отчетная документация сдана в срок, имеются существенные недочеты в содержании и оформлении

ниже 60 баллов	«2»	Программа практики не выполнена в полном объеме, документация не сдана в обозначенные сроки
----------------	-----	---------------------------------------------------------------------------------------------

## 9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Белкина, В. Н. Психология раннего и дошкольного детства : учеб. пособие для вузов по направлению 44.03.01 (44.03.05) "Пед. образование" / В. Н. Белкина. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. – 270 с.
2. Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования : [учеб. пособие для вузов по спец. 050706 (031000) – Педагогика и психология; 050701 (033400) – Педагогика] / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов. – 7-е изд., стер. – Москва : Академия, 2012. – 207 с.
3. Изучение психического развития ребенка в дошкольном возрасте : учеб. пособие / сост. И. П. Иванова, О. В. Патеева. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2014. – 206 с. : ил.

б) дополнительная литература:

Урунтаева, Г. А. Детская психология : учебник для образоват. учреждений сред. проф. образования / Г. А. Урунтаева. – 7-е изд., испр. – Москва : Академия, 2008. – 366 с. – (Среднее профессиональное образование. Педагогическое образование)

Урунтаева, Г. А. Детская практическая психология : учебник для студентов учреждений высш. образования, обучающихся по направлению подгот. "Пед. образование" / Г. А. Урунтаева. – Москва : Академия, 2015. – 251 с.

в) Интернет-ресурсы:

- профильные сайты Минобрнауки РФ (языковые, педагогические, диологические и др.), федеральные и профильные порталы, периодика и др.: <http://mon.gov.ru/> – официальный сайт Министерства образования и науки РФ;
- <http://edunews.ru/> – навигатор в сфере образования;
- <http://www.bestlibrary.ru/> – online библиотека;
- <http://www.integrum.ru/> – национальная электронная библиотека;
- <http://www.dissertation1.narod.ru/> – российская библиотека диссертаций;
- [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) – ЭБС "Университетская библиотека online";
- [PsyJournals.ru](http://PsyJournals.ru) – Портал психологических изданий и др.;
- в библиотеке университета – специализированные журналы: «Вопросы психологии», «Дошкольное воспитание», «Обруч», «Психологический журнал», «Психологическая наука и образование» и др.

## 10 Информационные технологии, используемые на практике

специальных технологий не предусмотрено

## **11 Материально-техническая база практики**

Осуществляется свободный доступ практикантов к библиотечным фондам и базам данных ВУЗа / отдельных кафедр, по содержанию соответствующих программе практики. Практиканты обеспечиваются необходимым комплектом методических материалов (дневник, положение о практике, руководство по проведению практики и др.). В дошкольном образовательном учреждении в кабинете психолога для ознакомления присутствует нормативно-правовая документация, специальная документация, организационно-методическая документация, дидактический материал, специальная литература. Для оформления результатов практики обучающиеся имеют возможность использовать материальное оснащение факультета: компьютерный класс, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура, в том числе: компьютер «Duron» 800, лазерный принтер HPLJ 1200, сканер hp scanjet 3500 с, телевизор «Samsung», видеомэгафнофон «Samsung», магнитофон, интерактивная доска, доступ к сети Интернет, наглядно-методические пособия, дидактические материалы, отраслевой отдел научной библиотеки с электронным читальным залом.

## Форма 1 - Пример оформления дневника

УТВЕРЖДАЮ

Методист \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

### ДНЕВНИК

производственной практики студента(ки) \_\_\_\_\_ курса  
направления подготовки «Психолого-педагогическое образование»  
профиля(ей)/ магистерской программы «Психология и педагогика дошкольного  
образования»  
факультета дошкольной и коррекционной педагогики и психологии  
ФГБОУ ВПО «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева»

---

ФИО студента

В

---

(место прохождения практики)

---

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Методист по профилю: \_\_\_\_\_  
Руководитель практики в профильной организации \_\_\_\_\_  
Методист по психологии \_\_\_\_\_  
Руководитель / заведующий образовательного учреждения \_\_\_\_\_

Дата	Содержание работы	Положительные моменты	Выводы, рекомендации, предложения



## Форма 2 - Пример оформления индивидуального плана

УТВЕРЖДАЮ

Методист \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### Индивидуальный план

производственной практики студента(ки) \_\_\_\_\_ курса

направления подготовки «Психолого-педагогическое образование»

профиля(ей)/ магистерской программы «Психология и педагогика дошкольного образования»

факультета дошкольной и коррекционной педагогики и психологии

ФГБОУ ВПО «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева»

\_\_\_\_\_  
ФИО студента

В

\_\_\_\_\_  
наименование учреждения

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Дата	Содержание работы	Отметка о выполнении

Студент-практикант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласован:

Руководитель практики

от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /